

SCADENZE E MODALITA' PER I TRASFERIMENTI IN ARRIVO per l'a.a. 2017-18 CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

LIMITAZIONI

Si accettano domande di trasferimento ad anni successivi al primo dal solo corso di laurea magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria e non si accettano trasferimenti da corsi di laurea dei V.O. antecedenti al D.M. 270/2004 che prevedono per l'ammissione a corsi di laurea il superamento della prova di accesso al fine di garantire adeguati standard formativi.

Dall'anno 2009/2010 è stato attivato il Nuovo Ordinamento (D.M.270/04). Potranno inoltrare domanda di trasferimento studenti in possesso dei requisiti per essere iscritti al 2° anno e successivi del nuovo ordinamento. **Le richieste verranno accolte compatibilmente con la disponibilità di posti.**

SCADENZE

Le domande di nulla osta dovranno pervenire alla UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia improrogabilmente dal giorno **1 luglio al 25 agosto di ogni anno.**

I fogli di congedo dovranno pervenire entro **il 31 dicembre dell'anno in corso.**

MODALITA'

Le richieste di nulla osta al trasferimento devono essere presentate, compilando il Mod. A/25, disponibile sia presso la UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia sia sul sito:

<http://www.unipr.it/node/739>

Le domande possono essere inoltrate dal 1 luglio al 25 agosto alla UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia di Medicina e Chirurgia – via Volturino, 39 – anche tramite posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno. In questo caso, è necessario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non farà fede il timbro postale.

Il Mod. A/25 dovrà essere corredato da:

- Un'autocertificazione in cui siano indicati gli anni di iscrizione, gli esami sostenuti, le frequenze acquisite compreso i tirocini secondo il modulo A/26 al seguente link:

<http://www.unipr.it/node/740>

- programmi dei corsi di tutti gli insegnamenti seguiti e relativi CFU

- piano degli studi

- Attività Didattiche Elettive svolte

Le domande saranno esaminate nel primo Consiglio di Corso di Laurea utile che provvederà a deliberare in merito all'anno di iscrizione, al rilascio del nulla osta e al riconoscimento della carriera svolta.

Gli studenti provenienti da Università estere dovranno allegare alla domanda di trasferimento, in sostituzione all'autocertificazione, le certificazioni originali rilasciate dall'Ateneo di provenienza, corredate di traduzione legalizzata in lingua italiana e i programmi analitici degli esami sostenuti.

L'iscrizione agli anni successivi al 1° per studenti provenienti da Atenei comunitari o extracomunitari è condizionata dal curriculum degli studi seguiti nel Corso di Studi di provenienza.

Per accedere ad un anno successivo al primo è condizione necessaria aver frequentato tutte le lezioni dell'anno o degli anni precedente/i quindi la mancanza di attestazione di frequenza di un insegnamento o la carenza del numero dei CFU o del programma svolto nell'insegnamento stesso possono permettere l'iscrizione solo all'anno che comprende l'insegnamento non, o incompletamente, frequentato, sempre nel caso che in quell'anno di corso ci siano posti disponibili.

NON SARANNO PRESE IN ESAME DOMANDE INCOMPLETE.

Si precisa, altresì, che i candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro della documentazione presentata, decorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione dei risultati ed inoltre trascorsi sei mesi

dalla medesima data, l'Università non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per la documentazione presentata dai singoli candidati

Sul sito web del Corso di Laurea, a cui si accede dal seguente indirizzo: <http://cdlm-opd.unipr.it/> verrà data comunicazione dei risultati delle domande inoltrate.

Per ulteriori informazioni lo studente dovrà rivolgersi ai referenti per la didattica.

Entro una settimana dalla pubblicazione dei risultati di cui sopra lo studente interessato deve, procedere secondo il punto a) sotto indicato, decorso tale termine verrà considerato rinunciatario alla richiesta di trasferimento e verrà pubblicato successivo avviso.

La comunicazione dei risultati, secondo la procedura sopra indicata, vale a tutti gli effetti di legge, non si procederà quindi a comunicazioni di qualsiasi altro tipo agli interessati.

Se la richiesta viene accolta l'interessato dovrà:

a) Richiedere alla UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia di Parma il nulla osta per il trasferimento (è possibile richiederlo via mail scrivendo a segmed@unipr.it o per fax 0521347017 e sarà inviato all'interessato anche tramite mail o fax) da consegnare all'Università di provenienza al fine di poter inoltrare domanda di trasferimento di Sede;

b) richiedere all'Ateneo di provenienza la dichiarazione di aver presentato domanda di trasferimento;

c) perfezionare il trasferimento utilizzando la procedura on line seguendo il percorso quale studente trasferito da altro Ateneo all'indirizzo www.unipr.it cliccando sulla voce di menù "Iscrizioni On Line.". Deve inoltre consegnare alla UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia la domanda firmata e corredata dai documenti richiesti e le ricevute dei versamenti effettuati compresa la tassa di congedo.

CRITERI UTILIZZATI PER IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI

La graduatoria è basata sull'ammontare dei crediti mancanti degli esami non convalidati. In caso di parità si considera il numero degli esami superati. Se esiste ancora una parità la graduatoria è basata sulla somma dei voti degli esami sostenuti (solo quelli che hanno un corrispondente esame nel nostro Piano degli Studi) moltiplicato per il numero di crediti dell'esame stesso. Se uno studente non ha la frequenza ad un esame del primo anno non viene ammesso.